

プログラムについて

目 次

I プログラム作成にあたって

- 1 臨海自然教室利用計画書の記入の仕方28
- 2 社会教育団体等の利用計画書の記入の仕方29
- 〔施設利用参考資料〕30

II プログラム作成にあたっての単位活動展開例

○海浜自然の家で体験できる主な活動を、四つの大きなテーマに分類してご案内しています。
施設の特性を生かすためにも、海にかかわる活動を特におすすめています。

- 1 海（主として海とのかかわりの深い活動）31
砂浜活動・砂の造形・塩づくり・砂浜の生物観察 等
- 2 動（主として体を動かす活動）49
海浜オリエンテーリング・海浜ウォークラリー
BCモトクロス・サイクリング・いかだカヌー遊び 等
- 3 食（主として調理をする活動）83
野外調理・焼きいも・海産物調理 等
- 4 創（主として創作をする活動）101
かくれ家づくり・創作活動 等
- 5 その他のプログラム113
プール活動・火おこし体験・漁り火の集い・マリンキャンドルの集い
星の観察 等

参 考 資 料

- 1 経費参考資料122
- 2 物品価格一覧124
- 3 施設用具一覧128
- 4 活動に適した服装130
- 5 主な周辺見学施設案内図131
- 6 周辺見学施設等移動所要時間132
- 7 周辺見学施設等一覧133
- 要注意「離岸流」136
- 津波に注意137
- とちぎ海浜自然の家気象資料138
- 2018年 日の出・日の入り時刻138
- 利用料金

I プログラム作成にあたって

1 臨海自然教室利用計画書の記入の仕方

※午前・午後で一つずつの活動を目安にするとゆとりある活動ができます。

◎ 臨海自然教室による利用の場合は、A 仮利用計画書とB 確定利用計画書を作成していただくことになります。

A 仮利用計画書は、説明会での話をもとに、希望する活動名や使用施設等を記入してください。プログラム調整会での同日利用団体との調整資料となります。

B 確定利用計画書は、プログラム調整会のときに確定した活動計画を記入してください。

記入例 ①から⑮について

- ① 連絡責任者の欄は、自然の家と直接連絡をとり合う先生の氏名を記入してください。
- ② 予約見学施設の欄は、活動計画の中に組み込まれる予約の必要な見学施設を記入してください。
★見学施設により、予約方法が異なりますので、別資料『周辺見学施設等一覧』をご覧ください。
- ③ 該当する予約の状況を○で囲んでください。
- ④ 食事は、食堂利用時間内に計画してください。
- ⑤ 宿泊施設の欄は、仮利用計画書の場合は宿泊希望を、確定利用計画書の場合は、自然の家にて調整後割り当てられた施設を○で囲んでください。
- ⑥ 食事様式は、該当欄に○をつけてください。
- ⑦ 活動名の欄の始まりは、学校出発の予定時刻、最終日の終わりは、学校到着の予定時刻を記入してください。
- ⑧ 周辺施設を見学する場合は、施設名と見学予定時刻、さらに、移動にかかる時間も記入してください。
★移動時間については、別資料『周辺見学施設等移動所要時間』をご覧ください。
- ⑨ 「OT」(オリエンテーション)は、自然の家到着の予定時刻から、チェックイン・活動打合せ・部屋への移動等を含めて、1時間(12:00～13:00は除く。)とってください。なお、使用施設については、自然の家職員がご案内しますので記入しなくて結構です。
- ⑩ 計画書には、活動開始時刻が示されていますが、その時刻より前に活動したい場合は、お問い合わせください。
- ⑪ グループ単位で活動する場合は、グループ数を記入してください。
- ⑫ 指導体制の欄は、「ST」(学校の指導者)、補助の必要な活動の時は「AT」(自然の家職員)、外部講師を依頼する活動の時は「VT」(補助講師的ボランティア)を記入してください。詳しくは、『各単位活動展開例』(31～119ページ)を参照してください。
- ⑬ 使用施設等の欄は、活動希望場所を記入してください。詳しくは、『各単位活動展開例』(31～119ページ)および、『施設利用参考資料』(30ページ)をご覧ください。FTが1時間以上ある場合は、活動場所を記入してください。(1時間未満のFTでも宿泊室以外をご利用の場合は活動場所を記入。)
- ⑭ 荒天時の計画の欄は、代替活動名並びに使用施設を記入してください。
- ⑮ 「RC」(部屋確認)は、退室する日の8:35から(部屋整頓・荷物移動後)、9:00までとってください。

記入例

臨海自然教室利用計画書

OT:オリエンテーション ST:引率教師 AT:自然の家職員 VT:外部講師 FT:自由時間 RC:部屋確認 G:グループ No. ()

団体名	小学校		連絡責任者		①		利用期日		年 月 日()～ 月 日()		同封送付書類											
TEL	FAX				予約見学施設		② (省略)				(省略)											
児童数	男	女	計	引率者数	男	女	計	予約状況	③ (省略)		送付先											
食堂利用・活動時間帯		食堂利用時間		↓活動開始時刻		食堂利用時間		↓活動開始時刻		食堂利用時間		↓活動終了時刻										
日	区分	6	7	④ 8	9	10	11	12	④ 13	14	15	16	17	18	④ 19	20	21	22	宿泊施設	食事様式(該当欄に○印)		
第1日	活動名		学校 ⑦ 発 8:00		栽培漁業 センター見学 10:00 ～11:30 ⑧	移動 ③	昼食 (持参弁当) ⑧	移動 ⑧	OT ⑨	施設探検	FT	夕食	入浴 18:30 ～19:10	FT	家族へ 手紙を 書く				就 ⑤ 生活館	食堂	野調	
	グループ数																		就 ロッジ	朝食	/	
	指導体制				ST	ST		AT ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST			就 寝	朝食	/	
	使用施設等				栽培漁業 センター		港公園			生活館 学習館		食堂	浴室	宿泊室	宿泊室				就 準	夕食	⑥○	
	荒天時の計画 (使用施設)																		就 備	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入		
第2日	活動名	部屋 整頓	朝食	FT ⑩		野外調理 (大鍋うどん)	FT	砂浜活動 砂の造形	FT	入浴 16:30 ～17:10	FT	夕食 18:00 ～18:40	FT	ナイト ⑪コース	FT				就 ⑤ 生活館	食堂	野調	
	グループ数					⑪ 8 G		10 G											就 ロッジ	朝食	○	
	指導体制	ST	ST	ST	⑫ AT	ST	AT	ST	ST	ST	ST	ST	ST	AT ST	ST			就 準	朝食	/		
	使用施設等	宿泊室	食堂	宿泊室 ⑬	⑬ 野外調理場	アスレチック 広場 ⑬	玉田海岸	海の 展示館	浴室	宿泊室	食堂	宿泊室	自然林 ・海岸						就 備	夕食	○	
	荒天時の計画 (使用施設)				決 行	宿泊室	⑭ プール活動								FT 海の図書館				就 備	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入		
第3日	活動名	部屋整頓	朝食	FT	RC	退所式 ⑮	移動	アクアワールド 大洗水族館見学 ・昼食(外注弁当) 10:00～13:30				学校 ⑦ 着 16:30							就 ⑤ 生活館	食堂	野調	
	グループ数																		就 ロッジ	朝食	○	
	指導体制	ST	ST	ST	AT ST	AT ST		ST											就 準	朝食	/	
	使用施設等	宿泊室	食堂					アクアワールド 大洗水族館												就 備	夕食	/
	荒天時の計画 (使用施設)																		就 備	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入		

2 社会教育団体等の利用計画書の記入の仕方

※午前・午後で一つずつの活動を目安にするとゆとりある活動ができます。

記入例 ①から⑫について

- ① 連絡先電話番号は、日中・夜間のどちらにも記入願います。電話対応可能時間は、電話がつながりやすい時間を記入してください。
- ② 宿泊施設は、使用する宿泊施設に○をつけて下さい。なお、テントの使用は6月から10月中旬までです。
- ③ 食事様式は該当欄に○をつけてください。
- ④ 周辺見学施設は、『周辺見学施設等一覧』（133～135ページ）をご覧ください。
- ⑤ 「OT」（オリエンテーション）は、チェックイン・部屋への移動・職員との打合せ等で宿泊の場合は1時間、日帰りの場合は30分間とってください。OT開始時刻時間は9:00～16:30です。ただし12:00～13:00は除きます。なお、使用施設については、自然の家職員がご案内しますので記入しなくて結構です。
- ⑥ 入浴時間は、利用団体が多数の場合には調整させていただくことがあります。
- ⑦ 指導体制の欄は、「ST」（団体引率者）、補助の必要な活動の時「AT」（自然の家職員）、「VT」（外部講師）、詳しくは、『各单位活動展開例』（31～119ページ）をご覧ください。
- ⑧ 食材料費や薪代等は、『物品価格一覧』（124～127ページ）をご覧になり、別紙『物品発注依頼書』で注文してください。
- ⑨ グループ単位で活動する場合は、グループの数を記入してください。
- ⑩ 荒天時の計画の欄は、代替活動名並びに使用施設を記入してください。
- ⑪ 施設によっては、利用時間帯が決まっています。『施設利用参考資料』（30ページ）をご覧ください。
- ⑫ 「RC」（部屋確認）は、退室する日の8:35から（部屋整頓・荷物移動後）、9:00までとってください。

記入例

利用計画書

OT:オリエンテーション ST:団体引率者 AT:自然の家職員 VT:外部講師 FT:自由時間 RC:部屋確認 G:グループ No. ()

団体名		() 市・町		利用期日		年 月 日 () ~ 月 日 ()																	
連絡 責任者	ふりがな 氏名	日中の連絡先電話番号 ① ()				夜間の連絡先電話番号 ① ()				利用者数 名													
		電話対応可能時間				電話対応可能時間				(うち引率者数 名)													
食堂利用・活動時間帯		食堂利用時間		A T 活動開始時刻		食堂利用時間		A T 活動開始時刻		食堂利用時間		活動終了時刻											
日	区分	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	宿泊施設	食事様式(該当欄に○印)			
第1日	活動名						④ 鹿島港 見学船		屋食 (持参弁当)	移動	⑤ OT		FT	夕食	⑥ 入浴		創作活動 (貝の根付け)	FT	就 寝	生活館 (ロッシ)	食堂	野調	
	グループ数																		テント	朝食	野調		
	指導体制						⑦ ST	ST			⑦ AT・ST	⑦ ST	ST	ST	ST	AT・ST	ST		準備	夕食	③○		
	使用施設等												海の図書館 海の展示館	食堂	浴室		制作 実験室			使用施設 を○で囲 んでくだ さい	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入		
	荒天時の計画 (使用施設)																						
第2日	活動名	起 床	洗 顔	朝食	整 頓	準備	⑧ 野外調理 (魚介バーベキュー)				FT		砂浜活動	入浴	夕食	DVD鑑賞	FT	就 寝	生活館 (ロッシ)	食堂	野調		
	グループ数						⑨ 5 G						10 G						テント	朝食	野調		
	指導体制	ST	ST	ST	ST		AT・ST		S T		AT・ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST		準備	夕食	○		
	使用施設等	宿泊室	食堂				野外調理場			宿泊室	玉田海岸	浴室	食堂	視聴覚室					使用施設 を○で囲 んでくだ さい	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入			
	荒天時の計画 (使用施設)						決行				⑩⑪ スポーツ館活動	⑩⑪ 展示館											
第3日	活動名	起 床	洗 顔	朝食	整 頓	RC ⑫	⑧ 塩づくり			FT	屋食	退 所						就 寝	生活館 (ロッシ)	食堂	野調		
	グループ数						10 G												テント	朝食	野調		
	指導体制	ST	ST	ST	AT ST		AT・ST		ST	ST								準備	夕食	○			
	使用施設等	宿泊室	食堂				イベント広場			食堂									使用施設 を○で囲 んでくだ さい	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入			
	荒天時の計画 (使用施設)						決行																

〔施設利用参考資料〕

主な施設の使用時間帯について

◎下記の施設については、使用時間帯が設定されています。利用計画を作成する場合の目安にしてください。

学習館施設	6:00 ～ 21:00 (海の展示館8:00～21:00)	スポーツ館	6:00 ～ 21:00	大 食 堂	朝 7:00 ～ 8:30
屋外各施設	6:00 ～ 日没まで	プ ー ル	9:00 ～ 12:00 13:30 ～ 17:00		昼 12:00 ～ 13:30
消 灯 時 刻 (就寝時刻)	22:00	大 浴 場	16:00 ～ 21:00		夕 17:00 ～ 19:30

◎施設正門は、22：00閉門、翌朝6：00開門となっております。夜間の施設の出入りは、原則できません。

◎生活館への出入り制限について……22:00～6:00は、生活館への出入りはできません。

主な活動にかかわる使用可能数・人数

◎下記の数に留意し利用計画を作成してください。なお、制限数を超える場合は、お問い合わせください。

野外調理	常設かまど数	27	※すべて雨天使用可能です。
塩づくり	常設かまど数	20	※すべて雨天使用可能です。
焼きいも	焼つぼ	6	※1つぼで25本まで焼くことが可能です。
モトクロス		40人	} ※モトクロス・サイクリング同時実施の場合、あわせて60人程度までとなります。
サイクリング		60人	
いかだ・カヌー		40人	※使用は5月から10月中旬のみになります。
プール		100人	
小学習室		30人	※4室あります。
大学習室		200人	
制作実験室		50人	
調理実習室		50人	
視聴覚室		120人	
会議室		70人	
海の図書館		40人	
スポーツ館		200人	※小学生用バスケットボールコートは2面・バレーボールコートは2面・バドミントンコートは4面がとれます。

生活にかかわる収容人数

◎自然の家を利用する場合の目安にしてください。なお、制限数を超える場合は、お問い合わせください。

生活館宿泊室	400人程度宿泊可能	
ロッジ	90人程度宿泊可能	
テント	100人程度宿泊可能	
大浴室	50人程度利用可能	※男子浴室・女子浴室 各50人程度
大食堂	400人程度利用可能	