

活動について



【砂浜活動】

目 次

I プログラム作成にあたって

- 1 臨海自然教室利用計画書の記入の仕方28
- 2 社会教育団体等の利用計画書の記入の仕方29
- 〔施設利用参考資料〕30

II プログラム作成にあたっての単位活動展開例

○海浜自然の家で体験できる主な活動を、四つの大きなテーマに分類してご案内しています。
施設の特性を生かすためにも、海にかかわる活動を特におすすめします。

- 1 海（主として海とのかかわりの深い活動）33
砂浜活動・砂の造形・塩づくり・砂浜の生物観察 等
- 2 動（主として体を動かす活動）51
海浜オリエンテーリング・海浜ウォークラリー
BCモトクロス・サイクリング・いかだカヌー遊び 等
- 3 食（主として調理をする活動）85
野外調理・焼きいも・海産物調理 等
- 4 創（主として創作をする活動）101
かくれ家づくり・創作活動 等
- 5 その他113
プール活動・火おこし体験・漁り火の集い・マリンキャンドルの集い
星の観察 等

I プログラム作成にあたって

1 臨海自然教室利用計画書の記入の仕方

※午前・午後で一つずつの活動を目安にするとゆとりある活動ができます。

◎ 臨海自然教室による利用の場合は、A 仮利用計画書とB 確定利用計画書を作成していただくことになります。

A 仮利用計画書は、説明会での話をもとに、希望する活動名や使用施設等を記入してください。プログラム調整会での同日利用団体との調整資料となります。

B 確定利用計画書は、プログラム調整会のときに確定した活動計画を記入してください。

記入例 ①から⑮について

- ① 連絡責任者の欄は、自然の家と直接連絡をとり合う教師の氏名を記入してください。
- ② 予約見学施設の欄は、活動計画の中に組み込まれる予約の必要な見学施設を記入してください。
★見学施設により、予約方法が異なりますので、P.133『周辺見学施設等一覧』をご覧ください。
- ③ 該当する予約の状況を○で囲んでください。
- ④ 食事は、食堂利用時間内に計画してください。
- ⑤ 宿泊施設の欄は、仮利用計画書の場合は宿泊希望を、確定利用計画書の場合は、自然の家にて調整後割り当てられた施設を○で囲んでください。
- ⑥ 食事様式は、該当欄に○をつけてください。
- ⑦ 活動名の欄の始まりは、学校出発の予定時刻、最終日の終わりは、学校到着の予定時刻を記入してください。
- ⑧ 周辺施設を見学する場合は、施設名と見学予定時刻、さらに、移動にかかる時間も記入してください。
- ⑨ 「O T」（オリエンテーション）は、自然の家到着の予定時刻から、チェックイン・活動打合せ・部屋への移動等を含めて、1時間（12：00～13：00は除く。）とってください。なお、使用施設については、自然の家職員がご案内しますので記入しなくて結構です。
- ⑩ 計画書には、活動開始時刻が示されていますが、その時刻より前に活動したい場合は、お問い合わせください。
- ⑪ グループ単位で活動する場合は、グループ数を記入してください。
- ⑫ 指導体制の欄は、「S T」（引率教師）、補助の必要な活動の時は「A T」（自然の家職員）、外部講師を依頼する活動の時は「V T」（外部講師）を記入してください。詳しくは、『各単位活動展開例』（P.33～119）を参照してください。
- ⑬ 使用施設等の欄は、活動希望場所を記入してください。詳しくは、『各単位活動展開例』（P.33～119）および、『施設利用参考資料』（P.30）をご覧ください。F T（自由時間）が1時間以上ある場合は、活動場所を記入してください。（1時間未満のF Tでも宿泊室以外をご利用の場合は活動場所を記入。）
- ⑭ 荒天時の計画の欄は、代替活動名並びに使用施設を記入してください。
- ⑮ 「R C」（部屋確認）は、退所する日の8：35（部屋整頓・荷物移動後）から9：00までとってください。

記入例

臨海自然教室利用計画書

OT:オリエンテーション ST:引率教師 AT:自然の家職員 VT:外部講師 FT:自由時間 RC:部屋確認 G:グループ No. ()

団体名	小学校	連絡責任者	①	利用期日	年	月	日()	～	月	日()	同封送付書類									
TEL	FAX		予約見学施設	②(省略)							・ ・ (省略)									
児童数	男 名・女 名 計 名	引率者数	男 名・女 名 計 名	予約状況	③(省略)						送付先									
食堂利用・活動時間帯	食堂利用時間→	↓活動開始時刻	食堂利用時間→	↓活動開始時刻	←食堂利用時間→	↓活動終了時刻														
日 区 分	6	7	④ 8	9	10	11	12	④ 13	14	15	16	17	18	④ 19	20	21	22	宿泊施設	食事様式(該当欄に○印)	
第1日()	活 動 名	学校 ⑦ 発 8:00	栽培漁業 センター見学 10:00 ～11:30 ⑧	移動 ⑧	昼食 (持参弁当)	移動 ⑧	OT	⑨	FT	施設 探検	夕食	入浴 18:30 ～19:10	FT	家族へ 手紙を 書く				⑤ 生活館 ロッジ	食堂 野調	
月	グループ数																	就 寝	朝食	
指 導 体 制			ST		ST		ST AT		ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	準備	昼食	
使用施設等			栽培漁業 センター		港公園				宿泊室	生活館 学習館	食堂	浴室	宿泊室	宿泊室				使用希望 施設を○ で囲んで ください	夕食 ⑥○	
荒天時の計画 (使用施設)																			・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入	
第2日()	日 区 分	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	宿泊施設	食事様式 (該当欄に○印)
活 動 名	部屋 整頓	朝食	FT ⑩		野外調理 (大鍋うどん)	FT		砂浜活動 砂の造形	FT	入浴 16:30 ～17:10	FT	夕食 18:00 ～18:40	F T 18:40 ～19:30	ナイトバグ (フクク コース)	FT			就 寝	朝食	
グループ数					⑪ 8 G			10 G										準備	昼食	
指 導 体 制	ST	ST	ST		⑫ ST・AT	ST		ST・AT	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	ST	準備	夕食	
使用施設等	宿泊室	食堂	宿泊室 ⑬		⑬ 野外調理場	アスレチック 広場 ⑬		玉田海岸	海の 展示館	浴室	宿泊室	食堂	宿泊室	自然林 ・海岸				使用希望 施設を○ で囲んで ください	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入	
荒天時の計画 (使用施設)					決 行	宿泊室		⑭ プール活動 (プール)							F T (海の図書館)					
第3日()	日 区 分	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		食事様式 (該当欄に○印)
活 動 名	部屋整頓	朝食	FT	RC ⑮	退所式	移動	アクアワールド 大洗水族館見学 ・昼食(外注弁当) 10:00～13:30					学校 ⑯ 着 16:30							就 寝	朝食
グループ数																		準備	昼食	
指 導 体 制	ST	ST	ST	ST AT	ST AT		ST											準備	夕食	
使用施設等	宿泊室	食堂					アクアワールド 大洗水族館												使用希望 施設を○ で囲んで ください	・食堂→食堂利用 ・野調→野外調理 ※持参・外注の場合は、 斜線記入
荒天時の計画 (使用施設)																				

2 社会教育団体等の利用計画書の記入の仕方

※午前・午後で一つずつの活動を目安にするとゆとりある活動ができます。

記入例 ①から⑫について

- ① 連絡先電話番号は、つながりやすい連絡先を1に、その他の連絡先がある場合は2に記入してください。
- ② 宿泊施設は、使用する宿泊施設に○をつけてください。
- ③ 食事様式は該当欄に○をつけてください。
- ④ 周辺見学施設は、『周辺見学施設等一覧』（P.133）をご覧ください。
- ⑤ 「OT」（オリエンテーション）は、チェックイン・部屋への移動・職員との打合せ等で宿泊の場合は1時間、日帰りの場合は30分間とってください。OT開始時刻は9：00～16：00です。ただし12：00～13：00は除きます。なお、使用施設については、自然の家職員がご案内しますので記入しなくて結構です。
- ⑥ 入浴時間は、調整させていただくことがあります。
- ⑦ 指導体制の欄は、「ST」（団体引率者）、補助の必要な活動の時「AT」（自然の家職員）、「VT」（外部講師）、詳しくは、『各单位活動展開例』（P.33～119）をご覧ください。
- ⑧ 食材料費や薪代等は、『価格一覧』（P.126～129）をご覧になり、別紙『食材、活動物品発注依頼書』で注文してください。
- ⑨ グループ単位で活動する場合は、グループの数を記入してください。
- ⑩ 荒天時の計画の欄は、代替活動名並びに使用施設を記入してください。
- ⑪ 施設によっては、利用時間帯が決まっています。『施設利用参考資料』（P.30）をご覧ください。
- ⑫ 「RC」（部屋確認）は、退所する日の8：35（部屋整頓・荷物移動後）から9：00までとってください。団体指導者による事前の部屋確認をお願いいたします。

※ST・ATの役割について

活動中は、引率される方々をよく理解している指導者・保護者の方（ST）に、引率される方々への指導・指示や安全確認などをお願いします。海浜自然の家職員（AT）はアシスタントとして、各団体の活動がスムーズに進むようお手伝いをします。

※ATの役割…活動の説明（準備、片付け、用具の貸し出しを含む）、安全管理の補助 等

記入例

団体利用計画書

OT:オリエンテーション ST:団体引率者 AT:自然の家職員 VT:外部講師 FT:自由時間 RC:部屋確認 G:グループ No. ()

団体名		(栃木県〇〇市)		利用期日		令和 3 年 6 月 15 日(金)～ 6 月 17 日(日)																									
連絡 責任者	ふりがな	△△ △△ △△ △△				連絡先電話番号 1		連絡先電話番号 2		利用者数		2 5 名																			
	氏 名	〇 〇 〇 〇				① ×××-××××-××××		△△△-△△△△-△△△△		(うち引率者数 6 名)																					
食堂利用・活動時間帯		食堂利用時間		↓ AT 活動開始時刻		食堂利用時間		↓ AT 活動開始時刻		食堂利用時間		↓ 活動終了時刻																			
日 区 分		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	宿泊施設		食事様式(該当欄に○印)										
第1日 【6月15日】	活 動 名					④ 鹿島港 見学船		屋 食 (持参弁当)		移 動		⑤ OT		FT		夕食		⑥ 入浴		創作活動 (貝の根付け)		FT		就 寝		② 生活館 〇ロッジ テント		食堂		野調	
	グループ数																									朝食					
	指導体制					⑦ ST		ST				⑦ ST・AT		⑦ ST		ST		ST		⑦ ST・AT		ST		↑		夕食		③ 〇			
	使用施設 集合場所													海の図書館 海の展示館		食堂		浴室		制 作 実験室				使用施設 に○をつ けてくだ さい。		・食堂 → 食堂利用 ・野調 → 野外調理 ※利用しない場合は、 斜線記入					
	荒天時の計画 (使用施設)																														
第2日 【6月16日】	日 区 分	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	宿泊施設		食 事 様 式 (該当欄に○印)										
	活 動 名	起 洗 床 顔	朝食	整 頓	準備	⑧ 野外調理 (魚介バーベキュー)		FT		砂 浜 活 動		入浴		夕食		DVD鑑賞 (DVD持参)		FT		就 寝		生活館 〇ロッジ テント		食堂		野調					
	グループ数					⑨ 5 G				10 G										↑		朝食		〇							
	指導体制	ST	ST	ST	ST	ST・AT		ST		ST・AT		ST		ST		ST		ST		準備		夕食		〇							
	使用施設 集合場所	宿泊室	食堂			野外調理場		宿泊室		玉 田 海 岸		浴室		食堂		視聴覚室				使用施設 に○をつ けてくだ さい。		・食堂 → 食堂利用 ・野調 → 野外調理 ※利用しない場合は、 斜線記入									
荒天時の計画 (使用施設)					決 行				⑩⑪ スポーツ館活動 (スポーツ館)		⑩⑪ 読書 (図書館)																				
第3日 【6月17日】	日 区 分	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	宿泊施設		食 事 様 式 (該当欄に○印)										
	活 動 名	起 洗 床 顔	朝食	整 頓	RC ⑫	⑧ 塩づくり		FT		昼食		退 所								就 寝		生活館 ロッジ テント		食堂		野調					
	グループ数					10 G														↑		朝食		〇							
	指導体制	ST	ST	ST	ST・AT	ST・AT		ST		ST										準備		夕食									
	使用施設 集合場所	宿泊室	食堂			イベント広場		食堂												使用施設 に○をつ けてくだ さい。		・食堂 → 食堂利用 ・野調 → 野外調理 ※利用しない場合は、 斜線記入									
荒天時の計画 (使用施設)					決 行																										

〔施設利用参考資料〕

主な施設の使用時間帯について

◎下記の施設については、使用時間帯が設定されています。利用計画を作成する場合の目安にしてください。

学習館施設	6:00 ～ 21:00 (海の展示館9:00～21:00)	スポーツ館	6:00 ～ 21:00	大 食 堂	朝 7:00 ～ 8:30
屋外各施設	6:00 ～ 日没まで	プ ー ル	9:00 ～ 12:00 13:30 ～ 17:00		昼 12:00 ～ 13:30
消 灯 時 刻 (就寝時刻)	22:00	大 浴 室	16:00 ～ 21:30		夕 17:00 ～ 19:30

◎施設正門は、20：00施錠、翌朝6：00開錠となっております。夜間の施設への出入りはできません。（緊急時を除く）

◎生活館への出入り制限について……22:00～6:00は、生活館への出入りはできません。



活動一覧

テーマ・ページ		活 動 名	可能人数	活動時間	集合場所	利用者の服装・準備物など
海	P.34	砂浜活動	200人	2時間	イベント広場	ホイッスル、 かかどのあるスポーツサンダル等、 帽子
	P.36	砂の造形	200人	2時間	イベント広場	ホイッスル、 かかどのあるスポーツサンダル等（長靴やスニーカーでも可）、 帽子（11月～防寒具）
	P.38	なぎさ活動	200人	2時間	イベント広場	ホイッスル、 かかどのあるスポーツサンダル等、 水着、 タオル
	P.40	塩づくり	200人	3時間	イベント広場	軍手、 マッチ、 チャック付ポリ袋等、 土鍋を拭くふきん
	P.42	砂浜の生物観察	100人	3時間	イベント広場	筆記用具、 ビニル袋、 かかどのあるスポーツサンダル等、 観察ケース等
	P.44	海水中の小さな生物観察	30人	3時間	第3学習室等	観察ケースまたはビニル袋
	P.46	投げ釣り入門	20人	3時間	スポーツ倉庫	季節に応じた服装、 帽子、 釣った魚を入れるもの（クーラーボックス等）、 保冷剤、 長靴
	P.48	ビーチコーミング	無制限	2～3時間	イベント広場	軍手、 運動靴かスポーツサンダル等（長距離を歩く場合は運動靴）【必要に応じて】、 集めた物を入れるもの、 ワークシート、 筆記用具、 模造紙、 油性ペン、 絵の具、 ビーズ、 ニス、 針金
	P.50	海岸散歩	無制限	1時間 (朝6時～日没)	イベント広場等	スタッフ室での記帳をお願いいたします。
動	P.54	海浜オリエンタリング Aコース	160人	3時間	学習館入口前	時計（グループ数）
	P.56	Bコース	160人	2時間半	大アスレチック広場	時計（グループ数）
	P.58	海浜スコアオリエンタリング	160人	2～3時間	多目的広場	時計（グループ数）
	P.60	海浜探検ビンゴオリエンタリング	200人	2～3時間	多目的広場	時計（グループ数）
	P.62	館内オリエンタリング	120人	1 時 間 半 ～ 2 時 間	OTホール等	時計（グループ数）等
	P.64	ポセイドンからのメッセージ	120人	2時間	OTホール 海の図書館 他	【団体】 時計（グループ数）、 解答用紙（グループ数）、 採点用解答
	P.66	海浜ウォークラリー はまぐりコース	120人	3時間	多目的広場	時計（グループ数）
	P.68	はまなすコース	120人	2時間半	スポーツ館前芝生	時計（グループ数）
	P.70	館内ウォークラリー	120人	2時間	OTホール 海の図書館	
	P.72	BCモトクロス	30人	2時間	自転車倉庫前	ホイッスル、 帽子
	P.74	サイクリング	60人	2時間	自転車倉庫前	ホイッスル、 帽子
	P.76	海浜探検サイクリング	40人程度	3時間	自転車倉庫前	ホイッスル、 帽子
	P.78	いかだカヌー遊び	30人	2時間	水の広場	ぬれてもよい服装（STも含む）、 スポーツサンダル等、 軍手 【必要に応じて】虫除けスプレー
	P.80	ナイトハイク ウキウキコース	200人	1時間	イベント広場等	懐中電灯（1人1本）
		キラキラコース	200人	30分	イベント広場等	懐中電灯（1人1本）
		ワクワクコース	200人	1時間	イベント広場等	懐中電灯（1人1本）
		ドキドキコース	200人	30分	多目的広場	懐中電灯（1人1本） スポーツ倉庫裏の門のカギをスタッフ室まで取りに来てください。
		ルンルンコース	200人	40分	学習館入口等	懐中電灯（1人1本）
	P.82	ニューススポーツ	100人	1～3時間	スポーツ館 多目的広場 他	ホイッスル、 筆記用具、 体育館シューズ
食	P.88～	野外調理(各メニュー共通)	270人	3～4時間	東・西野外調理場	軍手、 ふきんまたはキッチンペーパー、 マッチ、 ごみ袋（70L×2枚）、 食器、 はし ※長袖、 長ズボンが望ましい
	P.96	つぼ焼きいも	150人	3時間	イベント広場	軍手、 ごみ袋（レジ袋×1枚）、 マッチ
	P.98	海産物調理(干物づくり)	32人	3時間	調理実習室	キッチンペーパー（1グループ1ロール程度）、 ふきん、 持ち帰り用ビニル袋（B4くらいのもの）、 ごみ袋（45L×2枚）、 ガムテープ、 エプロン、 三角巾、 保冷剤（魚25尾で500mlペットボトル2本必要）、 魚につける名札（スズランテープ等）
創	P.102	かくれ家づくり	40人	3時間	イベント広場	軍手、 荒縄など、 ごみ袋（1～2枚）
	P.104	貝殻キーホルダー・ペンダント	50人	2時間	制作実験室	金具やチェーン、 貝殻（大粒）
	P.105	貝の根付け	50人	1～2時間	制作実験室	貝の根付けセット、 木工用ボンド、 つまようじ
	P.106	マンボウキーホルダー	50人	1～3時間	制作実験室	マンボウキーホルダー、 絵の具、 ペン、 ニスや透明スプレー【必要に応じて】彫刻刀
	P.107	マリンアート	50人	3時間	制作実験室	貝殻（中粒～小粒）、 マリンアート用木枠、 接着剤、 絵の具、 グルーガン用スティック、 飾り（大きめのビーズなど）
	P.108	粘土細工	50人	3時間	制作実験室	貝殻（中粒～小粒）、 紙粘土、 絵の具、 空き瓶や空き缶など、 筆
	P.109	サンドブラストグラスづくり	20人	3時間	制作実験室	サンドブラスト用シート、 ガラスや空き瓶等
	P.110	ジェルキャンドルづくり	50人	2時間	制作実験室	ジェルキャンドルセット
	P.111	マリンドームづくり	50人	2時間	制作実験室	マリンドームセット、 グルーガン用スティック、 油性ペン
他	P.114	プール活動	100人	2時間程度	プール入口	水着、 水泳帽、 タオル等
	P.115	ライフセービング・ジュニアプログラム	40人	3時間	プール入口	特になし
	P.117	漁り火の集い	200人	2時間	イベント広場 多目的広場	トーチ、 漁り火用薪
	P.118	マリンキャンドルの集い	200人	2時間	スポーツ館	ろうそく（7.5号）、 マッチ
	P.119	星の観察	100人	1～2時間	メイン広場	
	P.119	磯節鑑賞	120人程度	2時間	視聴覚室	