**＊食材発注依頼書には、利用のご案内「食材価格一覧」に記載さ　れている物品に関してご記入ください。**

 ※整理番号

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 ※精算日時　　月 日 ：

見本

学 　**とちぎ海浜自然の家　 食材発注依頼書**( 1／1 )

**入力ページで選択した「支払方法」、入力した「宛名」になっているか確認してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **利用期日** | **令和　 年　　　月　　　日（　　　）　から　　　 月　　　日（　　　）　まで****発注依頼書が２枚以上になってしまう場合は、こちらに数字が出てくるので確認してください。**  |
| **団体名** |  | **連絡責任者** |  |
|

**※支払を分ける必要がない場合はこちらに記入**

 **・支払方法　　　（　　現金　　）**

**・領収書等の宛名**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **活動名** | **納入日時** | **発　　　注　　　物　　　品　　　名** |
| **品　　　　 　名** | **数 量** | **単 価** | **金　額** |
| 野外調理大鍋力うどん**活動人数****（　４５　）** |  **４月３日** **8時45分** | 大鍋力うどんセット | 　○ | △△△△ | 　□□□□□ |
| 500mlペットボトル（スポーツドリンク） | ４５ | △△△ | 　　　□□□ |
| **・この日時に食堂で食材の受渡しをします****・物品の受渡し時刻は、原則として７時から１９時でお願いします。** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **支払方法** | **領収書等の宛名** | **備　　　考** |
| 現金 | ○○市立△△小学校 | うどんセットで１枚スポーツドリンク40本分で１枚スポーツドリンク5本分で１枚 |
| 現金 | ○○市立△△小学校（児童分） |
| 現金 | ○○市立△△小学校（引率者分） |
| **精算方法についての確認を！****選択した支払方法になっているか確認してください。** **活動人数****（　　　　）** |  **月　 日** **時　 分** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **支払方法** | **領収書等の宛名** | **備　　　考** |
|  |   |   |
|  |   |
|  |   |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　計 | □□□□□ |

**※野外調理等を行う場合には、該当する項目に◯をつけてください。**

**自然の家の食器利用（　　）　　使い捨て食器購入（ ○ ）　　食器持参（　　）**